

RO.2600.1.2015

Zapytanie ofertowe

Gmina Dębowa Łąka zaprasza do złożenia oferty cenowej na niżej wymienione artykuły:

1. Papier kserograficzny A4 (gramatura 80 g/cm², klasa białości B – 161 CIE) – 235 ryz
2. Koperty małe C6 – 530 szt.
3. Koperty średnie B5 – 730 szt.
4. Koperty duże – B4 – 390 szt.
5. koperty z okienkiem prawym (DL) – 100 szt.
6. Koperty z rozszerzonym bokiem brązowe B4 – 40 szt.
7. Koperty bąbelkowe AIR PRO do CD – 150 szt.
8. Koperty ze zwrotnym potwierdzeniem (C6) – 50 szt.
9. Papier ozdobny (kremowy, A4, z delikatnym tłoczeniem, gramatura 120 g/cm²) – 100 szt. (2 op.)
10. Notesy samoprzylepne, żółte (76 x 76 mm) – 30 szt.
11. Notesy samoprzylepne, żółte (40 x 50 mm) – 20 szt.
12. Blok notatnikowy w kratkę A4 (100 kartek) – 5 szt.
13. Blok notatnikowy w kratkę A5 (100 kartek) – 2 szt.
14. Blok notatnikowy w kratkę A6 (100 kartek) – 2 szt.
15. Polecenie przelewu 4 – odcinkowe (A6) – 10 bloczków
16. Kasa przyjęcie (KP) – 10 bloczków
17. Polecenie wyjazdu służbowego (A5, bloczek 50 kartek) – 2 bloczki
18. Okładki na dyplom, bordowa, klasyczna, twarda, bez napisu (220x310 mm) – 20 szt.
19. Kalka ołówkowa A4 (50 arkuszy) – 1 szt.
20. Koszulki foliowe (A4, krystaliczne, wykonane z antystatycznej folii PP, otwierane u góry, multiperforowane, w opakowaniu 100 szt.) – 9 op.
21. Koszulki na CD (A6, na 1 płytę) – 60 szt.
22. Skoroszyt kartonowy oczkowy (pełny, 300 g/m²) – 50 szt.
23. Skoroszyt A4 miękki (folia PVC, przednia okładka przezroczysta z miękkiej folii groszkowej) – 20 szt.
24. Teczka wiązana kartonowa (bezkwasowa, biała, A4, 350 g/m²) – 250 szt.
25. Teczka lakierowana z gumką (A4, wykonana z tektury o gramaturze 320g/m², z 3 zakładkami chroniące dokumenty przed wypadaniem) – 20 szt.
26. Dziennik korespondencyjny (A4, twarda oprawa, szyte kartki, wzmocniony grzbiet) – 2 szt.
27. Antystatyczna folia do laminacji (A 4, błyszcząca z zaokrąglonymi rogami, 216 x 303 mm, 100 mic.) – 2 op.
28. Płyty CD Verbatim (pojemność 700 MB) – 200 szt.
29. Toner HP LaserJet 1200 (oryginał) – 1 szt.
30. Toner HP LaserJet 1200 (zamiennika) – 1 szt.
31. Toner HP LaserJet 1015 (oryginał) – 13 szt.
32. Toner HP LaserJet 1015 (zamiennik) – 13 szt.

33. Toner Kyocera FS-1061 DN GX (oryginał) – 3 szt.
34. Toner Kyocera FS-1061 DN GX (zamiennik) – 3 szt.
35. Tusze do drukarki HP OfficeJet 7500A Wide Format (yellow 3 szt., blue 3 szt., magenta 3 szt.) (oryginały) – 9 szt.
36. Tusze do drukarki HP OfficeJet 7500A Wide Format (yellow 3 szt., blue 3 szt., magenta 3 szt.) (zamienniki) – 9 szt.
37. Toner ATH -78 N (oryginał) – 5 szt.
38. Toner ATH -78 N (zamiennik) – 5 szt.
39. Toner HP LaserJet P1505 (oryginał) 1 szt.
40. Toner HP LaserJet P1505 (zamiennik) 1 szt.
41. Toner HP LaserJet P1005 (oryginał) – 1 szt.
42. Toner HP LaserJet P1005 (zamiennik) – 1 szt.
43. Toner EPSON AcuLaser M2300 (oryginał) – 1 szt.
44. Toner EPSON AcuLaser M2300 (zamiennik) – 1 szt.
45. Toner HP LaserJet 1100 (oryginał) – 1 szt.
46. Toner HP LaserJet 1100 - (zamiennik) – 1 szt.
47. Toner HP Q5949A (oryginał) – 1 szt.
48. Toner HP Q5949A (zamiennik) – 1 szt.
49. Toner Sharp AR-202 T (oryginał) – 1 szt.
50. Toner Sharp AR-202 T (zamiennik) – 1 szt.


Proszę o podanie ceny jednostkowej dotyczącej każdego artykułu oraz ceny łącznej za wszystkie pozycje zamieszczone w powyżej.

Proszę o podanie terminu ważności podanej oferty.

Ofertę należy przesłać **do dnia 26 czerwca 2015 r.** na adres mailowy:
sekretariat@ugdl.pl

Nie przewiduje się dodatkowych kosztów transportu.

SEKRETARZ GMINY


mgr Anna Łęgowska